



### 手順3 内容確認

内容確認[ファイル受付]画面が表示されます。ファイル内容をご確認のうえ、「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックして手順4へお進みください。

以下の納付ファイルの内容で確認します。  
承認者権限の上、「確定」ボタンをクリックしてください。  
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンをクリックしてください。  
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

**受付ファイル**

ファイル名: C:\My Documents\filedata.csv

**取引情報**

取引ID: 101001000000141  
取引種別: 取引明細付  
納付月(確定日): 納付月: 2020年10月分(確定日: 2020年11月30日)  
納付年: 10月15日受払1ヶ月

**納付元情報**

取引先コード: 1234567894 番社名: KEDCO  
取引先名: 099944  
取引先業種: 本社営業部 (001) 番通: 123456

**納付明細内容**

納付市区別対数	3件
給与税額件数	15件
給与税額合計	3,000,000円
消費税額件数	10件
消費税額合計	450,000円
総件数	25件
総額合計	3,450,000円

**納付明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示)

No.	市区町村コード 納付先名称	取引番号	種別	取引税額 取引税額 取引税額	納税人 納税人 納税人	合計 合計 合計
1	142019 H99JH99	ABCDEFGHI12345678	なし	5件 1,000,000円	5.A 20,000,000円 115,000円 90,000円	10件 1,225,000円
2	142027 H99JH99	123456789ABCDEFGHI	あり	5件 1,000,000円	5.A 20,000,000円 115,000円 90,000円	10件 1,225,000円
3	142051 H99JH99	123456789ABC	あり	5件 1,000,000円	5.A 0円 0円 0円	5件 1,000,000円

**承認者情報**

承認者: 一次承認者: 立山太郎  
承認者名: 立山花子

コメント:   
 (空欄)

※「最終承認者」欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。

確定 > 印刷 > 確定して承認へ >

ファイル内容

承認者

確定

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて取引データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 手順4 確定結果

地方税納付 確定結果【ファイル実行】

納付ファイルを選択 内容確認 戻る

以下の納付ファイルの内容で確定しました。

**実行ファイル**

ファイル名 C:\My Documents\kandata.com

**取引情報**

取引ID 010001000000141  
 取引種別 地方税納付  
 納付月(確定日) 納付月：2020年10月付(確定日：2020年11月10日)  
 納付金 10月15日支払分付

**納付元情報**

納付者コード 123456789 豊田県豊田市  
 納付者名 株式会社  
 元金口座 株式会社 1001 普通 123456

**納付明細内容**

納付元金口座	10円
納付元金	10円
納付元金合計	2,000,000円
納付元金	10円
納付元金合計	400,000円
納付元	20円
納付元合計	3,400,000円

**納付明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示)

No.	納付元コード 納付元名	取引番号	種別	納付元納付金額 納付元納付金額	納付元 金額	納付元 金額	合計納付 金額
1	142019 株式会社	ABCDEF12345678	なし	5円 1,000,000円	5円 20,000,000円	5円 135,000円 90,000円	10円 1,225,000円
2	142017 株式会社	123456789ABCDEF	あり	5円 1,000,000円	5円 20,000,000円	5円 135,000円 90,000円	10円 1,225,000円
3	142015 株式会社	123456789ABC	あり	5円 1,000,000円	5円 20,000,000円	5円 135,000円 90,000円	10円 1,000,000円

**承認者情報**

承認者 一次承認者：山田太郎  
 二次承認者：山田花子  
 承認日時 2020年10月13日  
 コメント 確認よろしくお願ひします。

印刷

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、ファイル内容をご確認ください。

ファイル内容

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 納付先の管理

地方税の納付先を事前に画面から登録して準備することができます。

### 手順1 作業内容を選択

The screenshot shows the '作業内容選択' (Select Task) screen with the '納付先の管理' (Management of Payment Destinations) menu item highlighted in red. The menu item is located under the '納付先の管理' section and is described as '納付先の新規登録や、登録納付先の変更、削除ができます。' (You can register new payment destinations, change registered payment destinations, and delete them.)

「地方税」メニューをクリックしてください。  
続いて作業内容選択画面が表示されますので、「納付先の管理」ボタンをクリックしてください。

納付先の管理

### 手順2 納付先を新規登録

The screenshot shows the '納付先新規登録・変更・削除' (New Registration, Change, and Deletion of Payment Destinations) screen. The '新規登録' (New Registration) button is highlighted in red. Below the button, there is a search bar and a table of existing payment destinations. The table has columns for '選択' (Select), '郡名' (Prefecture Name), '市町村名' (City/Town/Village Name), '任意付コード' (Optional Code), '指定番号' (Designated Number), and '削除' (Delete). The table contains three rows of data.

選択	郡名	市町村名	任意付コード	指定番号	削除
<input checked="" type="radio"/>	富山県	石川町	162019	ABCDEF12345678	削除
<input type="radio"/>	富山県	津町(津町)	162027	123456789ABCDEF	削除
<input type="radio"/>	富山県	津町(2)	162051	123456789ABC	削除

納付先一覧画面が表示されますので、「新規登録」ボタンをクリックしてください。

新規登録

### 手順3 納付先情報入力

納付先情報入力画面が表示されますので、下記の納付先情報入力項目・入力内容を参照し、「納付先情報」を入力後、「登録」ボタンをクリックしてください。

納付先情報

登録

	入力項目	入力内容
◎納付先情報 ※は必須入力項目です。	市区町村コード※	・半角数字6桁を入力してください。
	市区町村名※	・半角15文字以内で入力してください。
	登録名	・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	指定番号※	・半角15文字以内で入力してください。
	登録給与税納付件数	・半角数字5桁以内で入力してください。
	登録給与税納付金額	・半角数字9桁以内で入力してください。
	所属グループ	・納付先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

### 手順4 納付先登録完了

納付先登録完了画面が表示されますので、内容をご確認ください。

## 納付データの取引状況照会

伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。  
日または月単位にまとめた取引の合計件数、合計金額を照会できます。

### 手順1 作業内容を選択



「地方税」メニューをクリックしてください。  
続いて作業内容選択画面が表示されますので、取引状況を照会する場合は、「納付データの取引状況照会」ボタンをクリックし、手順2-1,2-2にお進みください。  
日別または月別の受付状況を照会する場合、「納付データの日別・月別状況照会」ボタンをクリックし、手順3-1,3-2にお進みください。

納付データの取引状況照会

納付データの日別・月別状況照会

### 手順2-1 取引を選択



取引一覧（伝送系）画面が表示されます。  
取引一覧から照会する取引を選択し、「照会」ボタンをクリックしてください。

※「履歴照会」ボタンをクリックすると、取引履歴の照会ができます。  
※絞り込み条件入力欄でいずれかの条件を入力後、「絞り込み」ボタンをクリックすると、条件を満たした取引を表示することができます。

照会

## 手順2-2 照会結果

地方税納付 取引状況照会結果 BT199029

取引先選択 照会内容

ご指定の取引の照会結果です。  
ファイルを取得する場合は、ファイル形式を選択の上、「ファイル取得」ボタンを押してください。

**取引情報**

取引形態	承認済み
実行日	2020年10月1日
実行ID	101001000000141
取引種別	地方税納付
納付内 (納付日)	納付内：2020年10月9日 (確定日：2020年11月10日)
取引名	10月15日支払分
依頼者	鶴山一太郎

**納付元情報**

取引先コード	1234567894 豊後県AEDOO
取引先名	県庁44
取引先住所	東京都港区 (001) 番地 123456

**納付明細内容**

納付明細件数	3件
納付明細行数	15行
納付明細合計	3,000,000円
消費税合計	10円
消費税合計	450,000円
合計額	25件
納付合計	3,450,000円

**納付明細内容一覧**

10ページ目 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次

登録日 取引先コード 取引先名	伝票番号	種別	取引明細件数 取引明細行数	金額 消費税 消費税 消費税	合計件数 合計行
鶴山一太郎 162019 県庁44	ABCDEF12345678	なし	9件 1,000,000円	5.6 20,000,000円 135,000円 90,000円	10件 1,225,000円
鶴山一太郎 162027 県庁44	123456789ABCDEF	振り	9件 1,000,000円	5.6 20,000,000円 135,000円 90,000円	10件 1,225,000円
鶴山一太郎 162031 県庁44	123456789ABC	振り	9件 1,000,000円	0.6 0円 0円 0円	9件 1,000,000円
鶴山一太郎 162019 県庁44	ABCDEF12345678	-	9件 1,000,000円	5.6 20,000,000円 135,000円 90,000円	10件 1,225,000円

< 10ページ目 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次

**承認書情報**

承認書ID	一次承認書：鶴山一太郎 (承認済) 二次承認書：山田花子 (承認済)
承認日	2020年10月11日
承認時刻	2020年10月11日 09時00分
コメント	確認よろしくお願ひします。

**ファイル形式**

ファイル形式

地籍情報形式 (GIS - 改行なし)

地籍情報形式 (GIS - 改行あり)

地籍情報形式 (EBCDIC - 改行なし)

ファイル取得

戻る 印刷

ホームへ

取引状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認してください。

照会結果

- ※ファイル形式を選択し、「ファイル取得」ボタンをクリックすると、ファイル保存ダイアログが表示され、指定したファイル名、選択したファイル形式で保存することができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

177

### 手順3-1 取引状況照会方法を選択

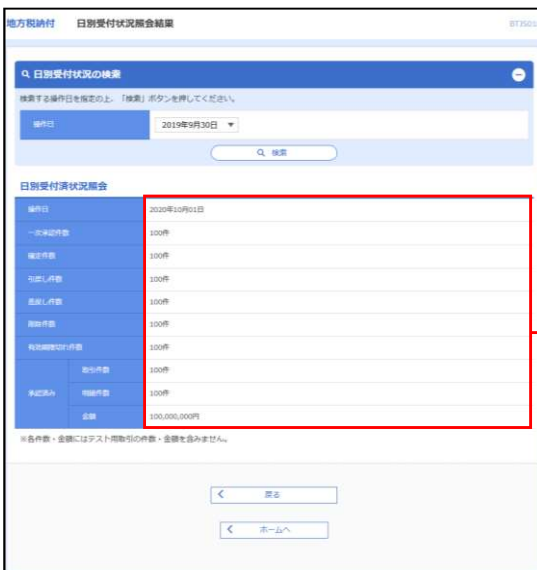


取引状況照会方法選択画面が表示されます。  
「日別受付状況照会」または「月別受付状況照会」ボタンをクリックしてください。

日別受付状況照会

月別受付状況照会

### 手順3-2 照会結果



日別受付状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

※月別の場合、「月別受付状況照会結果」画面が表示されます。

照会結果

※照会する日付を変更する場合は、操作日を選択して、「検索」ボタンをクリックしてください。

月別の場合、操作月を選択して、「検索」ボタンをクリックしてください。