

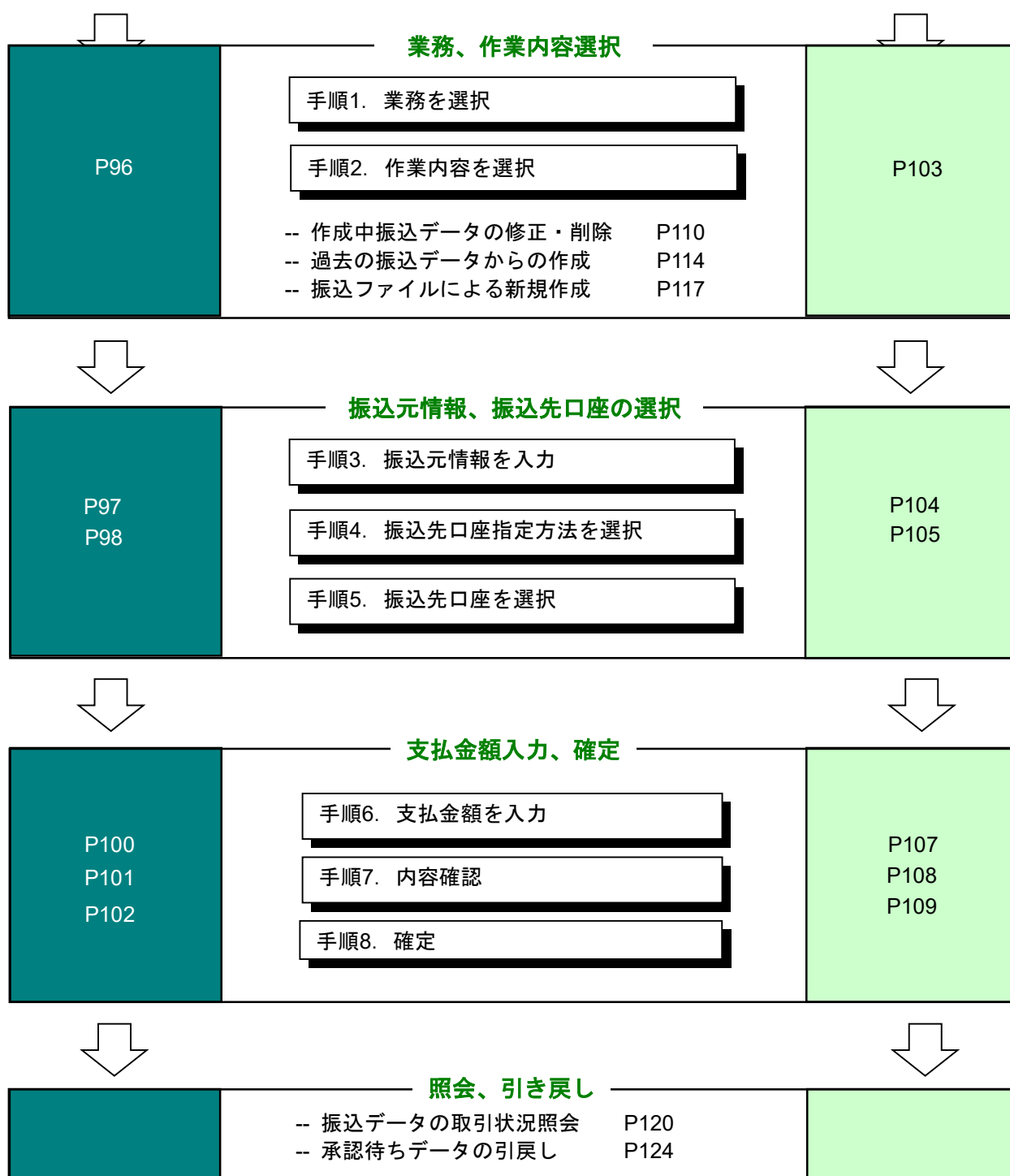
# 総合振込 給与・賞与振込

## 総合振込 給与・賞与振込の流れ

総合振込および給与・賞与振込の一連の操作の流れを記述します。

総合振込の流れ

給与・賞与振込の流れ



## 総合振込

企業が持つ預金口座から、取引毎に振込先口座情報および、日付、金額を指定し、複数の振込を一括で行うことができます。

### 手順1 業務を選択



メニューの「総合振込 給与・賞与振込」をクリックしてください。続いて業務選択画面が表示されますので、「総合振込」ボタンをクリックしてください。

総合振込

### 手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「振込データの新規作成」ボタンをクリックしてください。

振込データの新規作成

メニューボタン名	説明	参照
作成中振込データの修正・削除	作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、削除できます。また、ここから振込振替へ切替ができます。	P110
過去の振込データからの作成	過去の取引を再利用して、総合振込の取引を開始できます。また、ここから”切替済み”の取引も再利用できます。	P114
振込ファイルによる新規作成	振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。	P117
作成中振込ファイルの再送・削除	作成途中や差戻しとなった振込ファイルを再送、削除できます。また、ここから振込振替への切替ができます。	-
振込データの取引状況照会	伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。	P120
振込データの日別・月別状況照会	日別、月別の受付状況照会ができます。	P120
承認待ちデータの引戻し	ご自身が依頼した取引の引戻しができます。なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。	P124
振込先の管理	振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除ができます。	-
振込先グループ管理／ファイル登録	振込先グループの新規登録や登録振込先グループの変更、削除が可能です。また、登録振込先の構成情報をファイルに出力できます。	-

### 手順3 振込元情報を入力

振込元情報入力画面が表示されます。「振込指定日」（および「取引名（任意）」）を入力し、支払口座一覧から支払口座を選択後、「次へ」ボタンをクリックしてください。  
 ※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。（〇月〇日は振込データ作成日）

振込指定日

支払口座一覧

※振込資金の引落口座を選択します。

次へ

### 手順4 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されます。  
 振込先一覧登録済の振込先の場合は、「総合振込先口座一覧から選択」ボタンをクリックし、手順5-1へお進みください。  
 初めての振込先の場合は、「新規に振込先口座を入力」ボタンをクリックし、手順5-2へお進みください。

総合振込先口座一覧から選択

新規に振込先口座を入力

メニューボタン名	説明
グループ一覧から選択	振込先グループ一覧からグループを選択できます。 選択されたグループに所属する全口座を振込先として指定します。
総合振込金額ファイルの取込	総合振込の金額ファイルにより、振込先と金額を指定できます。
振込振替先口座一覧から選択	振込振替先一覧から振込先を選択できます。

## 手順5-1 振込先口座を選択（登録振込先口座選択）

総合振込 登録振込先口座選択

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

**Q. 振込先口座の絞り込み**

絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。  
条件を複数入力した場合、すべての条件を満たす振込先を一覧で表示します。

金融機関名

支店名

科目 口座番号  半角数字7桁以内

受取人名

登録名

EDJ情報 / 顧客コード  指定しない  EDJ情報  半角20文字以内  顧客コード1/2  /  半角数字10桁

グループ名  01 月初支払グループ

利用可否  利用可能

※利用できなくなる振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で「経過期間中」を選択してください。  
※利用できなくなった振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で「店舗なし」を選択してください。

**登録振込先一覧**

金10件 (1~10件を表示中)

並び順: 登録名 | 昇順 | 表示件数

<input checked="" type="checkbox"/>	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	EDJ情報 / 顧客コード	表示件数
<input checked="" type="checkbox"/>	A 振込 A9999	A 銀行 (0111) あ支店 (444)	普通	1111111	EDJ: -	当
<input checked="" type="checkbox"/>	B 振込 B9999 (B)	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	EDJ: A123456789012345	先
<input type="checkbox"/>	F 滞納 F9999	<b>店舗なし</b> 富山第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	EDJ: B123456789012345	当
<input checked="" type="checkbox"/>	D 不動態 D9999	<b>経過期間中</b> B 銀行 (0222) う支店 (666)	普通	1111111	顧客1: 1234567890 顧客2: -	先

登録振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先をチェックし、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

登録振込先一覧

次へ

※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。

## 手順5-2 振込先口座を選択（新規振込先口座入力）

新規振込先口座入力画面が表示されます。振込先情報・振込先登録（表参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

振込先情報

振込先登録

次へ

入力項目		入力内容
振込先情報	金融機関名	・「金融機関名を検索」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融機関を検索することができます。
	支店名	・「支店名を検索」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。
	科目	・科目を選択してください。
	口座番号	・半角数字 7 桁以内で入力してください。
	受取人名	・半角 30 文字以内で入力してください。
	登録名	・全角 30 文字以内[半角可]で入力してください。
	EDI 情報／顧客コード	・EDI 情報は半角 20 文字以内で入力してください。 ・EDI 情報(XML 対応形式)は半角 5000 文字以内[全角可]で入力してください。 ・顧客コード 1/2 は半角数字 10 桁以内で入力してください。
	補助画面から EDI 入力	補助画面から EDI 情報(XML 対応形式)を入力することができます。
	支払金額	・半角数字 10 桁以内で入力してください。
振込先登録	手数料	・「当方負担」「先方負担(登録済み金額)」「先方負担(指定金額)」のいずれかから選択してください。 ・「先方負担(指定金額)」は半角数字 4 桁以内で入力してください。
	振込先登録	・振込先を登録する場合は、「振込先に登録する」をチェックしてください。
	所属グループ	・振込先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

## 手順6 支払金額を入力

明細画面 振込先情報 代金回収 振込先

総合振込 支払金額入力

振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。  
 ※「次へ」ボタンを押した時点で、作成中の取引が保存されます。  
 また、支払金額が未入力または0円の明細は削除されます。  
 振込先を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

振込先一覧

全10件 (1~10件を表示中)

並び順: 登録名 昇順 表示件数 (半角数字)

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	EDIPR 顧客コード	支払金額 (円) 半角数字10桁以内	手数料
A 店名 A支店	A銀行 (0111) 赤支店 (444)	普通 1111111	EDI: XML対応形式	1,000,000	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (国) <input type="radio"/> 先方負担 (県)
B 店名 B支店	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通 222222	EDI: A123456789012345	1,000,000	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (国) <input type="radio"/> 先方負担 (県)
F 店名 F支店	富山第一銀行 (0534) 富山支店 (041)	普通 666666	EDI: B123456789012345	1,000,000	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (国) <input type="radio"/> 先方負担 (県)
D 店名 D支店	B銀行 (0222) 支店 (666)	普通 4444444	顧客1: 1234567890 顧客2: -	1,000,000	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (国) <input type="radio"/> 先方負担 (県)
E 店名 E支店	B銀行 (0222) 支店 (555)	普通 5555555	-	1,000,000	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担 (国) <input type="radio"/> 先方負担 (県)

支払金額入力画面が表示されます。「支払金額」「手数料」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※ 1 ページ毎の表示件数を変更できます。

支払金額

※ 振込先の削除・修正ができます。

手数料

次へ

- ※ 「振込先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、振込先を追加することができます。
- ※ 「支払金額クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※ 「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

## 手順 7 内容確認

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

総合振込 内容確認【画面入力】

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の内容で取引を確認します。  
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。  
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。  
※承認者ご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

**取引情報**

取引ID	101001000000121
取引種別	総合振込
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

**振込元情報**

支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
振込者コード	1234567891
振込者名	9999M1

取引・振込元情報の修正

**振込明細内容**

件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

**振込明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	ED1情報/顧客コード	支払金額 (円)	先方 手数料 (円)
A商店 A2345	A銀行 (0111) あ支店 (444)	普通	11111111	ED1: XML形式**	1,000,000	
B商事 B1234	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	ED1: A123456789012345	1,000,000	31
F運輸 F789	富山第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	ED1: B123456789012345	1,000,000	31
D不動産 D1011	B銀行 (0222) う支店 (666)	普通	444444	顧客1: 1234567890 顧客2: -	1,000,000	61
E建設 E9876	B銀行 (0222) い支店 (555)	普通	555555	-	1,000,000	61

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

※\*印は、先方負担手数料と振込手数料が異なる時に表示されます。  
※\*\*印は、XML対応形式で入力した場合に表示され、最終承認時に20桁の桁一情報が払い出されます。

明細の修正

承認者情報

※明細の修正・振込の追加を行う場合は、ここをクリックしてください

承認者

確定

- ※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて振込データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 手順8 確定

明細画面 振込・貸付振込 代金振替 の振込先

総合振込 確定結果 [画面入力]

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の取引を確定しました。

取引情報	
取引ID	101001000000121
取引種別	総合振込
振込期末日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報	
支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
振込コード	1234567891
振込名	999991

振込明細内容	
件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

振込明細内容一覧

全10件 (1~10件を表示中)

登録名	金融機関名	科目	口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額	先方負担手数料
A 振込 Aの行	A銀行 (0111) あ支店 (444)	普通	1111111	EDI : XML対応形式	1,000,000	
B 振込 Bの行	富士第一銀行 (0534) 富士駅前支店 (002)	普通	222222	EDI : A123456789012345	1,000,000	
F 振込 Fの行	富士第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	EDI : B123456789012345	1,000,000	
D 振込 Dの行	B銀行 (0222) う支店 (666)	普通	4444444	顧客1 : 1234567890 顧客2 : -	1,000,000	
E 振込 Eの行	B銀行 (0222) い支店 (555)	普通	5555555	-	1,000,000	

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

### <ご注意>

確定後は、「承認」操作が必要です。  
「確定」をされても「承認」をされない場合は、  
当行あてに振込データの依頼がされませんので、  
ご注意ください。

確定結果

★承認される場合は  
P160「承認」へお進みください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

## 給与・賞与振込

企業が持つ預金口座から、指定した各社員の口座および、日付、金額を指定し、振込を行うことができます。

### 手順1 業務を選択



メニューの「総合振込 給与・賞与振込」をクリックしてください。続いて業務選択画面が表示されますので、「給与・賞与振込」ボタンをクリックしてください。

給与・賞与振込

### 手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「給与振込データの新規作成」または「賞与振込データの新規作成」ボタンをクリックしてください。

給与振込データの新規作成

賞与振込データの新規作成

メニューボタン名	説明	参照
作成中振込データの修正・削除	作成途中の取引や差戻しとなった取引を修正、削除できます。また、ここから総合振込へ切替えができます。	P110
過去の振込データからの作成	過去の取引を再利用して、給与・賞与振込の取引を開始できます。また、ここから”切替済み”の取引も再利用できます。	P114
振込ファイルによる新規作成	振込ファイルの指定により、給与・賞与振込の取引を開始できます。	P117
作成中振込ファイルの再送・削除	作成途中やエラーとなった振込ファイルの再送、削除ができます。また、ここから総合振込へ切替えができます。	-
振込データの取引状況照会	取引履歴を照会できます。	P120
振込データの日別・月別状況照会	過去に行った取引の状況を照会できます。	P120
承認待ちデータの引戻し	ご自身が依頼した取引の引戻しができます。なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。	P124
振込先の管理	振込先口座の新規登録や、登録振込先の変更、削除が可能です。	-
振込先グループ管理／ファイル登録	振込先グループの新規登録や登録振込先グループの変更、削除が可能です。また、登録振込先の構成情報をファイルに出力できます。	-

### 手順3 振込元情報を入力

振込元情報入力画面が表示されます。「振込指定日」（任意で「取引名」）を入力し、支払口座一覧から支払口座を選択後、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。（〇月〇日は振込データ作成日）

振込指定日

支払口座一覧

※振込資金の引落口座を選択します。

次へ

### 手順4 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されます。

振込先一覧登録済の振込先の場合は、「給与・賞与振込先口座一覧から選択」ボタンをクリックし、手順5-1へお進みください。

はじめての振込先の場合は、「新規に振込先口座を入力」ボタンをクリックし、手順5-2へお進みください。

給与・賞与振込先口座一覧から選択

新規に振込先口座を入力

メニューボタン名	説明
グループ一覧から選択	振込先グループ一覧からグループを選択できます。選択されたグループに所属する全口座を振込先として指定します。
給与・賞与振込金額ファイルの取込	給与・賞与振込の金額ファイルにより、振込先と金額を指定できます。

## 手順5-1 振込先口座を選択（登録振込先口座選択）

給与・賞与振込 登録振込先口座選択

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

**振込先口座の絞り込み**

絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。  
条件を複数入力した場合、すべての条件を満たす振込先を一覧で表示します。

金融機関名

支店名

科目 口座番号  普通  半角数字7桁以内

受取人名

登録名

社員番号  半角数字10桁以内

所属コード  半角数字10桁以内

グループ名  01 月初支払グループ

利用可否  利用可能

※利用できない振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で「経過期間中」を選択してください。  
※利用できなくなった振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で「店舗なし」を選択してください。

**登録振込先一覧**

金10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

並び順: 登録名 昇順 ▼ 表示件数

振込先	登録名	金融機関名	支店名	科目	口座番号
<input checked="" type="checkbox"/>	立山一部 分行の	A銀行 (0111) あ支店 (444)		普通	1111111
<input checked="" type="checkbox"/>	立山二部 分行の	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)		普通	2222222
<input type="checkbox"/>	立山四部 分行の	<input type="text"/> (店舗なし) B銀行 (0222) う支店 (666)		普通	4444444
<input type="checkbox"/>	立山五部	<input type="text"/> (経過期間中)			

登録振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先をチェックし、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

※振込先を絞り込む場合はここから検索してください。

※このチェックボックスにチェックを入れると、全ての口座を選択することができます。

登録振込先一覧

※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。

次へ

## 手順5-2 振込先口座を選択（新規振込先口座入力）

振込先情報

金融機関名 必須 富山第一銀行

支店名 必須 高岡支店

科目 口座番号 必須 普通 222222 半角数字7桁以内

受取人名 必須 富山一郎

登録名 富山産業株式会社

社員番号 12345678 半角数字10桁以内

所属コード 987654321 半角数字10桁以内

支払金額 500,000 円 半角数字10桁以内

振込先登録

振込先登録する

01 月初支払グループ

02 月末支払グループ

03 10日支払

新規振込先口座入力画面が表示されます。振込先情報・振込先登録（表参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

振込先情報

振込先登録

次へ

入力項目	入力内容	
振込先情報	金融機関名	・「金融機関名を検索」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融機関を検索することができます。
	支店名	・「支店名を検索」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。
	科目	・科目を選択してください。
	口座番号	・半角数字7桁以内で入力してください。
	受取人名	・半角30文字以内で入力してください。
	登録名	・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	社員番号	・半角数字10桁以内で入力してください。
	所属コード	・半角数字10桁以内で入力してください。
振込先登録	支払金額	・半角数字10桁以内で入力してください。
	振込先登録	・振込先を登録する場合は、「振込先に登録する」をチェックしてください。
	所属グループ	・振込先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

## 手順6 支払金額を入力

明細閲覧 振付・貸与振込 代金回収 の振込先

給与・貸与振込 支払金額入力

振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。  
 ※「次へ」ボタンを押した時点で、作成中の取引が保存されます。  
 また、支払金額が未入力または0円の明細は削除されます。  
 振込先を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

振込先一覧

金10件 (1~10件を表示中)

並び順: 登録名 昇順 表示件数

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	社員番号 所属コード	支払金額 (半角数字)
立山一部 分付(7)の	A銀行 (0111) 赤坂店 (444)	普通 1111111	-	-
立山二部 分付(7)の	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通 222222	1234567890 0987654321	
立山四部 分付(7)の	B銀行 (0222) うきは店 (666)	普通 4444444	34567892 0987654321	
立山五部 分付(7)の	B銀行 (0222) いっさ店 (555)	普通 5555555	45678901 1234567890	

支払金額

次へ

支払金額入力画面が表示されます。「支払金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※1ページの表示件数を変更できます。

※振込先の削除・修正ができます。

- ※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、振込先を追加することができます。
- ※「支払金額クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

## 手順7 内容確認

明細閲覧 給与・賞与振込 代金回収 の振込先

給与・賞与振込 内容確認【画面入力】

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の内容で取引を確認します。  
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。  
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。  
※承認者ご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

**取引情報**

取引ID	101001000000131
取引種別	給与振込
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

**振込元情報**

支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
振込コード	1234567892
振込者名	9999992

取引・振込元情報の修正 給与振込へ切替

**振込明細内容**

件数	4件
支払金額合計	4,000,000円

**振込明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示中)

振込先 振込人名	全振込元名 支払先名	科目	口座番号	社員番号 所属コード
立山一部 発行済	A銀行 (0111) 支店 (444)	普通	11111111	-
立山二部 発行済	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	123456789 098765432
立山四部 発行済	B銀行 (0333) 支店 (666)	普通	4444444	2456789 0987654321
立山五部 発行済	B銀行 (0222) 支店 (555)	普通	5555555	45678901 1234567890

明細の修正

**承認者情報**

承認者: 立山太郎

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

承認者

確定

- ※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正することができます。
- ※「給与（賞与）振込へ切替」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、給与・賞与の各振込に切替えることができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて振込データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

## 手順8 確定

明細閲覧 振替・貸付振込 口座振込 の振込先

給与・貸与振込 確定結果【画面入力】

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の取引を確定しました。

取引情報	
取引ID	101001000000131
取引種別	給与振込
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報	
支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
振替者コード	1234567892
振替者名	9999942

振込明細内容	
件数	4件
支払金額合計	4,000,000円

振込明細内容一覧

全10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 表示件数

振込先名 受取人名	振込先口座名 支店名	科目	口座番号	仕組番号 所属コード
立山一部 分科(分)	A銀行 (0111) あ支店 (444)	普通	1111111	-
立山二部 分科(分)	富山第一銀行 (0534) 富山南支店 (002)	普通	222222	1234567890 0987654321
立山四部 分科(分)	B銀行 (0222) う支店 (666)	普通	4444444	34567892 0987654321
立山五部 分科(分)	B銀行 (0222) い支店 (555)	普通	5555555	45678901 1234567890

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、内容をご確認ください。

### <ご注意>

確定後は、「承認」操作が必要です。  
「確定」をされても「承認」をされない場合は、  
当行あてに振込データの依頼がされませんので、  
ご注意ください。

確定結果

★承認される場合は  
P160「承認」へお進みください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

## 作成中振込データの修正・削除

作成中やエラーとなった振込データの修正、削除ができます。  
※給与・賞与振込も同様の手順です。

### 手順1 作業内容を選択



メニューの「総合振込 給与・賞与振込」をクリックしてください。

続いて作業内容選択画面が表示されますので、「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックしてください。

作成中振込データの修正・削除

### 手順2 作成中取引を選択



作成取引選択画面が表示されます。取引一覧から修正する取引を選択し、「修正」ボタンをクリックし、手順3-1にお進みください。削除する場合は、「削除」ボタンをクリックし、手順3-2にお進みください。

削除

作成中取引一覧

修正

## 手順3-1 内容確認

総合振込 内容確認 [画面入力]

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > **内容確認** > 確定

以下の内容で取引を確定します。  
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。  
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。  
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

取引情報	
取引ID	101001000000121
取引種別	総合振込
振込前日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報	
支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
委託者コード	1234567891
委託者名	9999991

取引・振込元情報の修正

振込明細内容	
件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

振込明細内容一覧

全10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

登録名 支取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	ED1情報/顧客コード	支払金額 (円)	先方 手数料 (円)
A商店 A)999	A銀行 (0111) お支店 (444)	普通	11111111	ED1: XML形式**	1,000,000	
B商事 B)999	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	ED1: A123456789012345	1,000,000	3
F運輸 F)999	富山第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	ED1: B123456789012345	1,000,000	3
D不動産 D)999	B銀行 (0222) う支店 (666)	普通	333333	顧客1:1234567890 顧客2:-	1,000,000	6
E建設 E)999	B銀行 (0222) い支店 (555)	普通	555555	-	1,000,000	

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

※\*印は、先方負担手数料と振込手数料が異なる時に表示されます。  
※\*\*印は、XML対応形式で入力した場合に表示され、最終承認時に20桁の千一情報が払い出されます。

明細の修正

承認者

確定

承認者情報

内容確認[画面入力]画面が表示されます。

取引・振込元情報の修正を行う場合は、「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックしてください。振込元情報修正画面が起動され、情報を修正できます。

明細の修正を行う場合は「明細の修正」ボタンをクリックしてください。支払金額入力画面が起動され、登録名、金融機関名単位に修正できます。

修正が完了しましたら、「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックして手順4にお進みください。

取引・振込元情報の修正

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて取引データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

明細の修正

承認者

確定

## 手順3-2 作成中取引削除

明細画面 取引 / 取引明細 / 作成中取引

総合振込 作成中取引削除

以下の内容を確認の上、「削除」ボタンを押してください。

**取引情報**

取引種別	総合振込
振込想定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

**振込元情報**

支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
委託者コード	1234567891
委託者名	9999M1

**振込明細内容**

件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

**振込明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	EDI情報 / 顧客コード	支払金額 (円)	先方 手数料 (円)
A 商店 Aの店	A 銀行 (0111) あ支店 (444)	普通	11111111	EDI: XML対応形式	1,000,000	
B 商事 Bの店	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	EDI: A123456789012345	1,000,000	3
F 運輸 Fの店	富山第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	EDI: B123456789012345	1,000,000	3
D 不動産 Dの店	B 銀行 (0222) う支店 (666)	普通	4444444	顧客1: 1234567890 顧客2: -	1,000,000	6
E 建設 Eの店	B 銀行 (0222) い支店 (333)	普通	5555555	-	1,000,000	

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

作成中取引削除画面が表示されますので、削除対象の取引情報を確認してください。

削除する場合は「削除」ボタンをクリックしてください。データが削除され、作成中取引選択画面に戻ります。

削除

## 手順4 確定

明細照会 番号・員号照会 代金照会 の拡張

総合振込 確定結果【画面入力】

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の取引を確認しました。

**取引情報**

取引ID	10100100000121
取引種別	総合振込
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

**振込元情報**

支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
委託者コード	1234567891
委託者名	伊勢守41

**振込明細内容**

件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

**振込明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示中)

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

登録名 振込人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	EDI情報/振込コード	支払金額 (円)
A商社 A社	A銀行 (0111) 支店 (444)	普通	1111111	EDI: XML対応形式	1,000,000
B商事 B社	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	EDI: A123456789012345	1,000,000
F運輸 F社	富山第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	EDI: B123456789012345	1,000,000
D不動産 D社	B銀行 (0222) 支店 (555)	普通	4444444	顧客1: 1234567890 顧客2: -	1,000,000
E建設 E社	B銀行 (0222) 支店 (555)	普通	5555555	-	1,000,000

< 10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

確定結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 過去の振込データからの作成

過去の取引を再利用して取引を開始できます。また、「切替済み」の取引も再利用できます。  
※給与・賞与振込も同様の手順です。

### 手順1 作業内容を選択

総合振込 作業内容選択

取引の開始

- 振込データの新規作成 > 総合振込の取引を開始できます。
- 作成中振込データの修正・削除 > 作成途中やエラーとなった振込データを修正、削除
- 過去の振込データからの作成 > 過去の取引を再利用して、総合振込の取引を開始**

取引の開始（ファイル受付）

- 振込ファイルによる新規作成 > 振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始
- 作成中振込ファイルの再送・削除 > 作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、消

取引状況の確認

- 振込データの取引状況照会 > 伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。
- 振込データの日別・月別状況照会 > 過去に行った取引の状況を照会できます。

振込データの引戻し・承認取消

- 承認待ちデータの引戻し > ご自身が依頼した取引の引戻しができます。

メニューの「総合振込 給与・賞与振込」をクリックしてください。  
続いて作業内容選択画面が表示されますので、「過去の振込データからの作成」ボタンをクリックしてください。

過去の振込データからの作成

### 手順2 過去取引を選択

総合振込 過去取引選択

再利用する過去取引を選択の上、「再利用」ボタンを押してください。

過去取引一覧

選択	振込振込日	取引状態	取引ID 取引名	依頼者	承認者
<input checked="" type="radio"/>	2020年10月15日	承認済み	101001000000121 10月15日支払分	富山一太郎	立山太郎 立山花子
<input type="radio"/>	2020年10月15日	承認取消済み	101001000000131 10月15日支払分	富山一太郎	立山太郎 立山花子
<input type="radio"/>	2020年09月15日	最終承認待ち	100000000000000 9月10日支払分	立山一太郎	立山太郎 立山花子

過去取引選択画面が表示されます。過去取引一覧から再利用する過去取引を選択し、「再利用」ボタンをクリックしてください。

過去取引一覧

再利用

### 手順3 内容確認

明細検索 取引・貸付振込 代金回収 の振込の

総合振込 内容確認【画面入力】

振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

以下の内容で取引を確認します。  
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。  
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。  
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

**取引情報**

取引ID	101001000000121
取引種別	総合振込
振込決定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

**振込元情報**

支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
振込種コード	1234567891
振込者名	9999991

取引・振込元情報の修正

**振込明細内容**

件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

**振込明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示中)

登録名 取引人名	金額情報 支払名	科目	口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円)	先方 手数料 (円)
A 商店 A9999	A銀行 (0111) あま店 (444)	普通	1111111	EDI: XML対応形式**	1,000,000	
B 薬事 B9999 (A)	富士第一銀行 (0534) 富士野崎支店 (003)	普通	222222	EDI: A123456789012345	1,000,000	3
F 運輸 F9999	富士第一銀行 (0534) 高岡支店 (041)	普通	666666	EDI: B123456789012345	1,000,000	3
D 不動産 D9999	B銀行 (0222) うま店 (666)	普通	444444	顧客1:1234567890 顧客2:-	1,000,000	6
E 建設 E9999 (B)	B銀行 (0222) い支店 (555)	普通	555555	-	1,000,000	

※\*印は、先方負担手数料と振込手数料が異なる時に表示されます。  
※\*\*印は、XML対応形式で入力した場合に表示され、最終承認時に20桁の一意情報が払い出されます。

承認者情報

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

- ※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

承認者

確定

- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて取引データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 手順4 確定

明細振込 確定結果【画面入力】

振込元情報を入力 > 振込先口座指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

以下の取引を確認しました。

**取引情報**

取引ID	101001000000121
取引種別	総合振込
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

**振込元情報**

支払口座	本店営業部 (001) 普通 123456
振込元コード	1234567891
振込元名	1999941

**振込明細内容**

件数	5件
支払金額合計	5,000,000円
先方負担手数料合計	2,205円
振込金額合計	4,997,795円
振込手数料合計	1,680円

**振込明細内容一覧**

全10件 (1~10件を表示中)

振込元 振込元名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円)	先方 負担 手数料
A振込 A9999	A銀行 (0111) あき店 (444)	普通	1111111	EDI: XML対応形式	1,000,000	360
B振込 B9999 (A)	富山第一銀行 (0534) 富山駅前支店 (002)	普通	222222	EDI: A123456789012345	1,000,000	360
F振込 F9999	富山第一銀行 (0534) 富山支店 (041)	普通	666666	EDI: B123456789012345	1,000,000	360
D振込 D9999	B銀行 (0222) さくら支店 (000)	普通	4444444	顧客1:1234567890 顧客2:	1,000,000	360
E振込 E9999 (B)	B銀行 (0222) い支店 (555)	普通	5555555	-	1,000,000	360

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

確定結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。